

## نموذج اجتماع اللجنة

الاجتماع رقم ( ) عنوان الاجتماع : ( )  
التاريخ :  
جدول الاعمال:



- ١ - .....
- ٢ - .....
- ٣ - .....
- ٤ - .....
- ٥ - .....
- ٦ - .....

محضر الجلسة :

أنه في يوم ..... الموافق / 144 هـ الساعة :

صباحاً/ مساءً .....

تم الاجتماع بأعضاء اللجنة لمناقشة جدول الاعمال السابقة وعليه نوصي بالاتي :

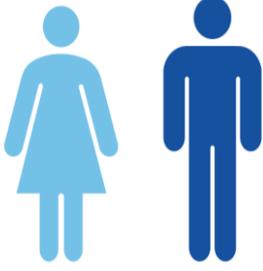
- ١ - .....
- ٢ - .....
- ٣ - .....
- ٤ - .....
- ٥ - .....
- ٦ - .....

التوقيع :

رئيس اللجنة :

أعضاء اللجنة :

- ١ - التوقيع :
- ٢ - التوقيع :
- ٣ - التوقيع :
- ٤ - التوقيع :
- ٥ - التوقيع :



## استبيان للطالب والطالبة :

النظام منظومة كونية وضرورة شرعية ولا يمكن أن يصلح مجتمع أو تصلح أمة إلا به لذا نأمل منكم تعبئة الاستبيان التالي :

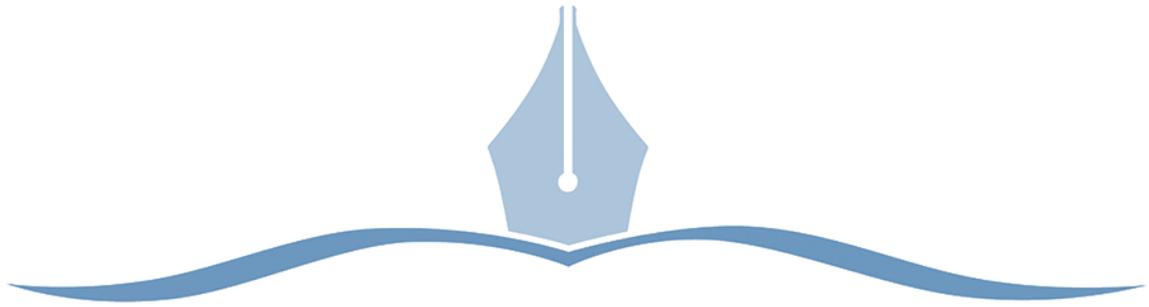
م	العنصر	دائماً	أحياناً	أبداً
١.	أحافظ على الأنظمة الصفية داخل غرفة الصف			
٢.	التزم بالهدوء والنظام العام خلال التواجد في المدرسة			
٣.	أحافظ على الممتلكات والمرافق العامة بالمدرسة			
٤.	أنجز المهام المسندة لي في الوقت المحدد			
٥.	أذاكر دروسي أول بأول			
٦.	التزم بالهدوء عند الجلوس في الحافلة			
٧.	أحرص على النوم والاستيقاظ مبكراً			
٨.	أهتم بكتبي وأدواتي وأحافظ عليها			
٩.	التزم بالزي الموحد للمدرسة			
١٠.	أستثمر أوقات الفراغ والاجازات بالنافع والمفيد			
١١.	أحرص على الحضور اليومي للمدرسة			
١٢.	التزم بدوري في طابور الشراء من مقصف المدرسة			
١٣.	أحترم أنظمة المرور			
١٤.	أترك غرفتي وأدواتي مرتبة ونظيفة			
١٥.	أحضر كل ما يلزم لليوم الدراسي من قرطاسية وكتب			
١٦.	أعتني بمظهري الخارجي ونظافتي الشخصية			
١٧.	أهتم بالتغذية السليمة وتناول وجبة الإفطار .			
١٨.	أبتعد عن الفوضى والصوت العالي والصراخ في الأماكن العامة			
١٩.	أحافظ على الوقت			
٢٠.	أحترم المعلمين والإداريين وسائر من يعمل بالمدرسة			
٢١.	أحترم أنظمة العمل الجماعي			

## ١ - استبيان الاسرة :

م	العنصر	موافق	إلى حد ما	غير موافق
١.	النظام ليس مظهراً فحسب بلو سلوكاً			
٢.	الوالدين هما القدوة في تطبيق النظام والترتيب			
٣.	أساهم في وضع وأنظمة لأسرتي تسهم في تطبيق النظام			
٤.	أربي أبنائي على الحوار الهادف داخل الاسرة وخارجها			



			٥. أربي ابنائي على تطبيق الأنظمة في كافة مناحي الحياة
			٦. أنبه ابنائي للأثار السلبية المترتبة على عدم تطبيق النظام
			٧. أتيح لأبنائي مساحة من الحرية في حدود النظام
			٨. أحرص على ذهاب ابنائي للمدرسة مبكرا.
			٩. أعود ابنائي على النوم المبكر
			١٠. أدرب ابنائي على الاهتمام بالترتيب
			١١. أحث ابنائي على احترام أنظمة وقوانين المدرسة
			١٢. أخطط وأنظم أنا وابنائي لأعمال ستقوم بها مستقبلاً
			١٣. يزعجك تأخر بعض الطلبة عن الدوام المدرسي
			١٤. أنصح ابنائي بعدم التزامم أثناء الشراء من المقصف المدرسيّ
			١٥. تتحمل الأسرة مسؤولية تعليم ابنائها النظام





## ٢- استمارة متابعة المشرف التربوي لقيمة النظام والترتيب :

تاريخ المتابعة :

اليوم :

### البيانات الأولية :

اسم وكيل/ة شؤون الطلاب / الطالبات	اسم القائدة/ة	المدرسة	المرحلة
رقم الجوال	رقم الجوال	الرقم الاحصائي	
البريد الالكتروني	البريد الالكتروني	المحافظة	
عدد الطلاب / الطالبات	عدد الفصول الفعلية	عدد الفصول حسب الملاك	
عدد الطلاب المستفيدين من قيمة النظام :			

### استمارة المتابعة لقيمة النظام والترتيب :

العناصر ذات العلاقة	م	العنصر	نفذ	لم ينفذ	أسباب عدم التنفيذ
القيادة المدرسية	١ -	تضمين القيمة بخطة المدرسة ومتابعتها	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٢ -	تشكيل فريق العمل بالمدرسة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٣ -	الاجتماع بأعضاء اللجنة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٤ -	توزيع الأدوار والمهام على المعنيين	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٥ -	تهيئة البيئة المناسبة لتفعيل القيمة والداعمة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٦ -	عقد شراكات مجتمعية لتضمين القيمة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٧ -	تنفيذ زيارات صفية لمتابعة مدى التفعيل	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٨ -	رفع التقرير الختامي			
المرشدة/ة الطلابية	٩ -	تحفيز وتعزيز الطلاب / الطالبات	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٠ -	التواصل مع الاسرة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١١ -	عقد مجالس مع الاسر للمناقشة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٢ -	معالجة المواقف بحكمة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٣ -	متابعة الحضور المبكر للطلاب / الطالبات	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٤ -	وضع لوحات ارشادية للقيمة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
منسقة الاعلام	١٥ -	مساعدة معلم الصف من قبل المرشد الطلابي	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٦ -	تصميم فيديوهات وصور لتأصيل القيمة بين الطلاب / الطالبات	○ نفذ	○ لم ينفذ	
راند/ة النشاط الطلابي	١٧ -	عقد برامج تهتم بالطلاب	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	١٨ -	تنفيذ برامج هادفة للحوار والمناقشة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
منسق/ة الأمن والسلامة	١٩ -	تنفيذ خطط اخلاء	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٢٠ -	متابعة الطلاب اثناء الصعود الى الحافلة	○ نفذ	○ لم ينفذ	
معلم الصف	٢١ -	امثال الجميع للنظام المدرسي	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٢٢ -	تجهيز الصف	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٢٣ -	تخصيص أماكن لحفظ وترتيب المستلزمات	○ نفذ	○ لم ينفذ	
	٢٤ -	المحافظة على الهدوء داخل الصف	○ نفذ	○ لم ينفذ	



التوصيات :

- ١ - ..
- ٢ - ..
- ٣ - ..
- ٤ - ..
- ٥ - ..
- ٦ - ..
- ٧ - ..
- ٨ - ..
- ٩ - ..
- ١٠ - ..

أخيرا:

.....

.....

.....

.....

المشرفة التربوية :  
الاسم :  
التوقيع:

قائدة المدرسة  
الاسم :  
التوقيع :

المرشدة الطلابية :  
الاسم :  
التوقيع :



اليوم:

## ١- التقرير الختامي للمدرسة : التقرير الختامي لقيمة النظام والترتيب التاريخ :

بيانات المدرسة الأولية :

اسم وكالة شؤون الطالبات	اسم القائمة	المدرسة
رقم الجوال	رقم الجوال	المرحلة
البريد الالكتروني:	البريد الالكتروني	الرقم الاحصائي
عدد الفصول الفعلية	عدد الفصول حسب الملاك	المحافظة

عدد طلاب / طالبات المدرسة الإجمالي
المرحلة المستهدفة
عدد الطلاب / الطالبات المستهدفين في البرنامج
عدد الطلاب / الطالبات الذين استفادوا من البرنامج

أبرز الخدمات التي قدمتها قيمة النظام والترتيب:

-1

-2

-3

أبرز ايجابيات البرنامج : ( اثره على الطلاب / الطالبات )

-1

-2

-3

-4

أبرز السلبيات ( الصعوبات او العوائق ) التي واجهت تنفيذ قيمة النظام والترتيب

:

-1

-2

-3

-4

أبرز المقترحات لتطوير قيمة النظام والترتيب مستقبلاً :

-1

-2

-3

-4

الشواهد :



شواهد ( فيديو / موشن جرافيك ) يتم ادراج الكيوآركو أو رابط الفيديو او الموشن	شواهد ( صور / انفوجرافيك ) يكتفى بثلاث صور فقط

قائدة

الختم

معد التقرير

المدرسة

الاسم :

الاسم

التوقيع :

التوقيع :

## ٢- التقرير الختامي للمكاتب :

التقرير الختامي لقيمة النظام والترتيب بمكتب التعليم بمحافظة

.....



عدد طلاب / طالبات المدرسة الإجمالي بالمكتب	
المرحلة المستهدفة	
عدد الطلاب / الطالبات المستهدفين في البرنامج	
عدد الطلاب / الطالبات الذين استفادوا من البرنامج	

أبرز الخدمات التي قدمتها قيمة النظام والترتيب:

-1

-2

-3

أبرز ايجابيات البرنامج : ( اثره على الطلاب / الطالبات )

-1

-2

-3

-4

أبرز السلبيات ( الصعوبات او العوائق ) التي واجهت تنفيذ قيمة النظام والترتيب

:

-1

-2

-3

-4

أبرز المقترحات لتطوير قيمة النظام والترتيب مستقبلاً :

-1

-2

-3

-4

الشواهد :

شواهد ( فيديو / موشن جرافيك ) يتم ادراج الكيو آر كو أو رابط الفيديو او الموشن	شواهد ( صور / انفوجرافيك ) يكتفى بثلاث صور فقط

مدير/ة

الختم

معد التقرير

المكتب

الاسم :

الاسم

التوقيع :

التوقيع :

### ٣- التقرير الختامي للإدارة :

التقرير الختامي لقيمة النظام والترتيب بالإدارة

عدد طلاب / طالبات المدرسة الإجمالي



المرحلة المستهدفة	
عدد الطلاب / الطالبات المستهدفين في البرنامج	
عدد الطلاب/ الطالبات الذين استفادوا من البرنامج	

أبرز الخدمات التي قدمتها قيمة النظام والترتيب:

-1

-2

-3

أبرز ايجابيات البرنامج : ( اثره على الطلاب / الطالبات )

-1

-2

-3

-4

أبرز السلبيات ( الصعوبات او العوائق ) التي واجهت تنفيذ قيمة النظام والترتيب

:

-1

-2

-3

-4

أبرز المقترحات لتطوير قيمة النظام والترتيب مستقبلاً :

-1

-2

-3

-4

الشواهد :

شواهد ( فيديو / موشن جرافيك ) يتم ادراج الكيو آر كو أو رابط الفيديو او الموشن	شواهد ( صور / انفوجرافيك ) يكتفى بثلاث صور فقط

مدير/ة إدارة

معد التقرير

التوجيه والارشاد

الاسم :

الاسم

التوقيع :

التوقيع :

الملاحق الالكترونية

## 1- نماذج رسائل من خلال برنامج نور للأسرة / الطالب /ة:

- ١ - أبنائي .. النظام أخلاق .. مَنْ تَمَسَّكَ بِهِ سَلِمَ وَعَنِمَ، وَمَنْ تَرَكَهُ دَفَعَ الثَّمَنَ غَالِيًا وَلَنْ يَعْرِفَ طَرِيقًا لِلسَّعَادَةِ فِي الْحَيَاةِ.
- ٢ - المَجْتَمَعُ المَثَالِي هُوَ المَجْتَمَعُ الَّذِي يَسُودُهُ النِّظَامُ، وَيَلْتَزِمُ كَافَةَ أَفْرَادِهِ صِغَارًا وَكِبَارًا بِهِ، فَيَعْكُسُونَ بِذَلِكَ سَمْعَةَ مَجْتَمَعِهِم الطَّيِّبَةَ.
- ٣ - لِنِظَامِ كَالشَّجَرَةِ المَثْمِرَةِ الَّتِي تَمَدَّنَا بِطَعْمِ الْحَيَاةِ .. وَبِدُونِهَا لَا جَمَالَ وَلَا نِجَاحَ
- ٤ - دِينِنَا الإِسْلَامِيَّ دِينِ نِظَامٍ، وَالتَّرْبِيَّةُ عَلَى الإِسْلَامِ هِيَ تَرْبِيَّةٌ عَلَى النِّظَامِ
- ٥ - لَا حَيَاةَ لِمَجْتَمَعٍ إِنْسَانِيٍّ دُونَ نِظَامٍ، فَكُلُّ مَجْتَمَعٍ لَا يَدُّ لَهُ مِنْ ضَوَابِطِ وَقِيُودٍ فِي حُدُودِهَا يَتَصَرَّفُ أَفْرَادُهُ.
- ٦ - عَلَى الطَّالِبِ احْتِرَامَ المَدْرَسَةِ وَنِظَامِهَا وَتَطْبِيقَهُ فَلَا يَتَأَخَّرُ وَلَا يَتَغَيَّبُ إِلَّا بَعْذَرٍ رَسْمِيٍّ.

## 2- انفواجرافيك :

## قيمة النظام والترتيب



## مراحل تنفيذ البرنامج

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة جازان  
الشؤون التعليمية  
إدارة التوجيه والإرشاد



## قيمة النظام والترتيب

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة جازان  
الشؤون التعليمية  
إدارة التوجيه والإرشاد



وفي النهاية لا أملك إلا أن أقول لعلي أكون قد وفقت في كتابته  
هذا الدليلو ما أنا إلا بشر قد أخطئ وقد أصيب فإن كنت قد  
أخطأت فأرجو مسامحتي وإن كنت قد أصبت فهذا من توفيق الله  
عز وجل والصلاة والسلام على خاتم الأنبياء والمرسلين .